

Утверждаю:
директор МАОУ Открытая школа г.
Перми
П.В.Перминов



ПЛАН по противодействию коррупции на 2024 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а так же на их свободное освещение в средствах массовой информации.

		Ответстве	Срок
№ п/п	Мероприятия	иные исполнит ели	выполнения
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор, зам. по ВР	Декабрь 2023
1.2	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов учреждения	Зам по ВР	Декабрь 2023
1.3	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	Декабрь 2023
1.4	Проведение рабочих совещаний по вопросам антикоррупционной политики в ОУ	Директор	1 раз в четверть
1.5	Оформление стенда со следующей информацией: - копия лицензии учреждения,	Зам. по ВР	Январь 2024

	<ul style="list-style-type: none"> - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - телефоны доверия «11ет коррупции» 		
1.6.	<p>Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); <p>определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;</p>	<p>Директор Зам. директора по УР, ВР</p>	<p>Постоянно</p>
1.7.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	<p>Директор Секретарь</p>	<p>Постоянно</p>
2.1	<p>Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации</p>	<p>Зам. по ВР</p>	<p>в течение года</p>
2.2.	<p>Публичный отчет директора МАОУ «Открытая школа» о противодействии коррупции</p>	<p>Директор</p>	<p>Май 2024 г.</p>
2.3	<p>Отчет о расходовании внебюджетных средств (конференция)</p>	<p>Директор</p>	<p>Декабрь 2024 г.</p>
2.4	<p>Отчет директора школы перед работниками о</p>	<p>Директор</p>	<p>Ноябрь</p>

	проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)		2024 г.
2.5	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	Зам. по ВР	2 раза в год
2.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Директор Зам. по ВР.	Постоянно
2.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор	По факту
3.1	Информирование участников образовательного процесса и населения г. Перми через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в МАОУ «Открытая школа»	Директор Администратор сайта	в течение года
3.2	Организация телефона горячей линии с руководством школы для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор	Постоянно
3.3	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор	в течение года
3.4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции административной школы	Директор	в течение года по мере поступления заявлений
4.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Зам. по ВР	в течение года
4.2	Проведение круглого стола в 9-11 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция - угроза для демократического государства»	Учитель обществознания	Апрель 2024
4.3	Проведение классных часов с 8-11 классами, посвященных Международному дню	Классные руководители	Декабрь 2024

	антикоррупции.	тели	
4.4	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Учитель общество знания	В соответствии с рабочей программой по предмету